

FICHE DE POSTE : COORDINATEUR.ICE ATELIERS/LOGISTIQUE

PRÉSENTATION

En 1995, l'association Coup de main est créée dans le Nord-Est parisien pour développer un projet de solidarité global, orchestré par et pour les personnes vivant dans la rue. En 2011, l'association devient Emmaüs Coup de main en rejoignant le Mouvement et formalise ainsi les liens forts existants entre l'association et le Mouvement Emmaüs.

L'association porte un projet d'accompagnement global autour de 3 domaines d'activité: l'hébergement, l'insertion par l'activité économique et le réemploi des objets. Ces trois domaines d'activité permettent chaque année de collecter près de 1000 tonnes d'objets qui seront ensuite revalorisés puis revendus dans les boutiques de l'association, d'accompagner 15 familles ayant vécu dans la rue et d'accueillir 80 salarié·es sur 2 chantiers d'insertion Recycleries : Paris et Pantin.

Implantée sur Pantin, Paris (18^{ème} et 20^{ème}) Bagnolet, et maintenant Montreuil, l'association compte aujourd'hui plus de 25 salarié·es permanent·es et une trentaine de bénévoles. L'association gère déjà les boutiques solidaires suivantes : 2 boutiques généralistes à Paris et Bagnolet, une librairie de seconde main à Paris 20, et 4 boutiques à Pantin : meubles, textile, jouets/vaisselle, et Gros électro-ménager, et une boutique spécialisée dans l'univers de l'enfance à Montreuil.

MISSIONS PRINCIPALES :

Sous la responsabilité du directeur adjoint, le/la coordinateur.ice ateliers/logistique sera responsable de l'équipe d'encadrants techniques en charge de la collecte, du tri et la revalorisation des objets de seconde main. Ses missions seront les suivantes :

- Management et suivi de l'équipe atelier/logistique : 7 encadrant.es techniques (E.T.) et 1 salarié en contrat d'apprentissage.
- Accompagnement des E.T. dans l'ensemble de leurs missions (suivi de l'équipe en parcours, gestion véhicules, gestion des flux, de la logistique, aménagement des locaux).
- Gestion, animation, développement de l'équipe de bénévoles affiliée.
- Gestion globale de la flotte des véhicules et des locaux affiliés.
- Pilotage et suivi des actions de santé sécurité sur les différents sites affiliés.
- Pilotage des partenariats avec les éco-organismes.
- Consolidation des outils de traçabilité (traçabilité, collectes) et restitution régulière des données en interne et en externe.
- Suivi et consolidation des pratiques en matière de logistique, ateliers de réparation, ateliers de tri, sur les sites affiliés.
- Remplacements des E.T. sur site.

- Développement et gestion des collectes auprès des partenaires (bailleurs, entreprises, collectivités, partenaires).
- Participation aux ateliers, réunion externe sur ses thématiques affiliées (avec Emmaüs France, REFER, partenaires, collectivités, éco-organismes).
- Relais de communication interne sur les activités affiliées.
- En appui du directeur adjoint, développement, montage et suivi de projets, recherche de financements, réponse à des appels à projets sur les activités affiliées.
- En binôme avec le/la coordinateur.ice espaces de vente, coordination opérationnelle globale du pôle recycleries, du réseau bénévoles, des plannings, de l'animation des réunions techniques.

COMPÉTENCES ASSOCIÉES :

- Sensibilité aux valeurs portées et défendues par le mouvement Emmaüs en matière d'insertion des personnes et de réemploi des objets
- Capacités démontrées et appétences pour la gestion d'une équipe multisites
- Goût du travail en équipe et sur le terrain, sens du relationnel, aptitude à la communication et à la transmission d'informations.
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Capacité d'adaptation à un contexte nécessitant polyvalence, souplesse et réactivité
- Maîtrise du Pack Office
- Sens de l'initiative et autonomie dans le travail
- Le Permis B est un plus

CONTRAT :

Poste nécessitant de se déplacer sur les différents sites de l'association (Paris 18^{ème}, 20^{ème}, Pantin, Montreuil et Bagnolet)

Nature du contrat : CDI (35 heures hebdomadaires, du mardi au samedi, travail occasionnel le lundi)

Rémunération : En fonction de l'expérience

Date limite d'envoi des candidatures : 31/10/2025

Date de prise de poste : octobre/novembre 2025

Référence offre : COORDO252

Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de : recrutement@coupdemain.org