

FICHE DE POSTE

ENCADRANT TECHNIQUE

La Communauté Emmaüs Cernay, inscrite dans un Mouvement national et international, est comme toutes les communautés Emmaüs un espace d'accueil et de vie, de travail et d'actions solidaires où des compagnes et compagnons, arrivés en situation difficile, des amis bénévoles et des salariés poursuivent ensemble le même but « aider premier le plus souffrant »

Indépendantes financièrement, les communautés vivent de l'activité de récupération, de revalorisation, de réemploi et de reventes d'objets et de matières premières.

Missions :

- est engagé dans le Mouvement Emmaüs et travaille, avec tous les acteurs de la communauté, dans le respect du Manifeste Universel, et de la Charte des communautés (voir annexe)
- veille à l'intégration et à la formation des compagnons sur les postes d'activité et le respect des règles de sécurité. Dans ce cadre, l'encadrant technique veille à la cohérence du groupe (compagnons et bénévoles), au bien-être, à la reconnaissance, à l'autonomie et à la prise de responsabilité de chacun.
- veille au quotidien au bon déroulement de la collecte et de la réception des dons, et de la préparation de la vente dans le cadre des objectifs de la communauté et sous la responsabilité des co-responsables.
pour cela il travaille en amont avec la standardiste salariée qui organise les collectes et les livraisons.
- il peut remplacer, exceptionnellement et ponctuellement seulement, le chauffeur absent ou manquant.
 - assure au quotidien le suivi de la gestion des dons et les filières de réemploi.
 - est responsable de la collecte des données de réemploi.
 - participe à la coordination des grandes ventes et ventes spéciales.
 - participe aux réunions communautaires et autres réunions selon la nécessité et l'intérêt porté.
- **l'ensemble de ces missions se fera en lien et avec l'aide des co-responsables.**

Liens hiérarchiques et fonctionnels :

L'encadrant technique :

- est placé sous l'autorité de son employeur représenté par le président de l'association Emmaüs Cernay qui délègue aux co-responsables tout ce qui touche à l'activité de la communauté
- demande l'autorisation d'absence et de congés à son employeur en accord avec les responsables.
- rend compte au quotidien de son travail aux co-responsables et fixe avec eux les priorités.

Qualités requises :

- Avoir le sens du contact humain
- Être pragmatique & organisé
- Être autonome
- Savoir allier rigueur & souplesse, discipline & bienveillance
- Savoir travailler en équipe.
- Expérience dans un poste similaire de 2 ans
- Permis B indispensable.

Rémunération : 30 k€ brut sur 13 mois