



ANNONCE : RECRUTEMENT CDI

Un.e responsable de mission Conseil en Ressources Humaines et Droit social

1. Présentation de la structure

Emmaüs, mouvement solidaire et laïc, est engagé depuis 1949 dans la lutte contre la pauvreté et l'exclusion. En France, le Mouvement Emmaüs comporte 303 structures autonomes (associations, scic, scop...) représentant 15 000 bénévoles, 7 000 compagnes et compagnons et plus de 11 000 salariés dont près de la moitié sont en insertion.

Unies autour d'une même cause, ces structures sont réparties en 3 types d'activités : les communautés, l'action sociale et le logement, l'économie solidaire et d'insertion. Elles adhèrent à **Emmaüs France (EF)**, qui agit en tant que fédération nationale.

Pour mettre en œuvre ses orientations stratégiques, le Conseil d'Administration d'EF s'appuie sur une équipe nationale de 85 salarié.e.s. Celle-ci fournit aux structures Emmaüs des services d'accompagnement leur permettant de mener à bien leurs missions, anime l'ensemble du Mouvement en France et conduit des actions nationales de plaidoyer. L'équipe est structurée autour d'un accompagnement généraliste lié au « métier » des 3 types d'activités, et d'expertises transverses au service de l'ensemble des structures.

2. Contexte du poste

Chacune des 300 structures adhérentes à Emmaüs France étant une entité juridique distincte et autonome dans sa gestion, **Emmaüs France intervient donc auprès d'elles dans un rôle d'accompagnement et de conseil.** Au sein de l'équipe salariée d'EF, cet accompagnement est assuré en premier lieu par un généraliste nommé « responsable national de groupes » (RNG), qui s'appuie sur des services experts thématiques présents au sein de la fédération.

Le Secrétariat Général d'EF pilote ainsi l'ensemble des expertises dans les domaines Immobilier, Finances, Systèmes d'Information, Ressources Humaines, Juridique, Formation. Ces fonctions sont organisées en autant de missions, chargées de conseiller et accompagner les structures Emmaüs, chacune dans leur domaine respectif.

Vous êtes chargé.e de l'accompagnement Ressources Humaines des groupes, et rattachée à la Secrétaire Générale d'Emmaüs France.

3. Principales activités

Pour la plupart, les structures Emmaüs emploient de 1 à 20 salarié.e.s, et ne disposent donc pas de service RH interne. Dans ce contexte, vos activités principales sont les suivantes :

Accompagnement individuel des groupes

- Vous analysez les problématiques RH des groupes, en lien fort avec les RNG, et proposez des solutions opérationnelles et pratiques. Vous accompagnez le RNG dans la mise en œuvre de la solution proposée.
- Vous réalisez des diagnostics de la situation et des pratiques RH de groupes, et proposez un plan d'actions afin de sécuriser et améliorer la gestion RH du groupe, toujours en partenariat avec les RNG.

Accompagnement collectif des groupes

- Vous animez une réflexion sur le cadre d'emploi pour les groupes ne relevant pas d'une convention collective (en premier lieu, les communautés).
- En lien avec les RNG, vous identifiez les problématiques RH fréquemment rencontrées par les groupes. Sur ces thèmes, vous concevez, seul.e ou avec l'appui d'un avocat en droit social, des outils, kits,

référentiels (exemple : mettre en place un forfait jours, mettre en place un CSE, modèle de délégation, contrats type,...) permettant aux RNG et aux groupes de mettre en œuvre des solutions de façon autonome.

- En lien avec les RNG, vous mettez en place des journées ou webinaires sur des thématiques RH ayant un intérêt pour tout ou partie des groupes.
- Vous organisez une veille sociale et juridique à destination des groupes employeurs.

Montée en compétences RH des groupes

- Vous organisez l'accès des groupes à des formations sur l'exercice de la fonction employeur, par le biais d'une offre interne construite avec le Service Formation, et via des formations externes.
- Vous favorisez l'émergence d'un réseau interne de compétences RH et vous l'animez.
- Vous mettez en place un réseau externe (avocats en droit du travail, intervenants RH) pour le bénéfice des groupes

3. Diplômes, compétences et savoir-être

- De formation supérieure en droit social ou gestion des ressources humaines, vous justifiez d'une expérience professionnelle d'au moins 8 ans dans un poste de juriste interne en droit social ou Responsable RH.
- Très bon praticien, vous faites preuve de pragmatisme, de pédagogie et d'adaptabilité à un environnement atypique. Vous possédez un excellent sens des relations et savez accompagner la gestion de situations individuelles parfois difficiles. Vous êtes par ailleurs doté.e d'une importante capacité à élaborer des outils et modèles pratiques.
- Vous aimez le travail d'équipe et en coordination avec différents acteurs, tout en étant autonome.
- Une expérience dans une organisation en réseau et une connaissance du milieu associatif sont un plus indéniable.

4. Conditions du poste

- Contrat à durée indéterminée
- Lieu de travail : Montreuil (Métro Croix de Chavaux) (déplacements occasionnels en France).
- Rémunération selon la grille salariale d'Emmaüs France (non négociable) : 43 916.40 € bruts annuels soit 3 659.70 € brut par mois
- Horaire hebdomadaire : 39h avec acquisition de 23 jours de JRTT par an
- Mutuelle et prévoyance / Tickets restaurant (part employeur 60%) / 50% de l'abonnement au transport
- Possibilité de télétravailler à hauteur de 2 jours par semaine

Pour postuler : merci de nous faire parvenir **un CV détaillé accompagné impérativement d'une lettre de motivation avant le 21/02/2025** à l'adresse suivante : recrutement-emmaus@emmaus-france.org à l'attention de Martine Birot, Secrétaire Générale. Le processus de recrutement se déroulera en 2 phases d'entretien : **1^{er} tour d'entretien le 28/02/2025 en journée ; 2^{ème} tour d'entretien le 06/03/2025 en journée.**