

RECRUTEMENT D'UN.E RESPONSABLE DE MISSION AUDIT INTERNE – EMMAÜS FRANCE CDI

1. Environnement, présentation de la structure et contexte du recrutement Emmaüs

Emmaüs, mouvement solidaire et laïc, est engagé depuis 1949 dans la lutte contre la pauvreté et l'exclusion. En France, le Mouvement Emmaüs comporte 303 structures (associations, scic, scop...) représentant 15 000 bénévoles, 7 000 compagnes et compagnons et plus de 11 000 salariés dont près de la moitié sont en insertion. Unies autour d'une même cause, ces structures sont réparties en 3 types d'activités : les communautés, l'action sociale et le logement, l'économie solidaire et d'insertion.

Pour mettre en œuvre ses orientations stratégiques, le Conseil d'Administration d'**Emmaüs France** s'appuie sur une équipe nationale d'environ 85 salarié.e.s. Celle-ci fournit aux structures Emmaüs des services d'accompagnement leur permettant de mener à bien leurs missions, anime l'ensemble du Mouvement en France et conduit des actions nationales de plaidoyer. L'équipe est structurée autour d'expertises transverses au service de l'ensemble des 303 groupes Emmaüs, et d'un accompagnement « métier » correspondant au 3 types d'activités.

2. Descriptif du poste

2.1 Contexte

Le cadre statutaire d'affiliation des groupes Emmaüs à la Fédération prévoit, entre autres choses, la conduite par Emmaüs France d'audits de gestion des groupes, essentiellement dans une optique de prévention des risques et d'amélioration continue.

Le Conseil d'Administration d'Emmaüs France souhaite donner une nouvelle impulsion à cette activité d'audit interne et renforcer les moyens affectés à cette mission. Ainsi, un Comité d'Audit, émanation du Conseil d'Administration, est mis en place. La responsabilité opérationnelle des audits est confiée à la Délégation Générale d'Emmaüs France, à laquelle vous êtes rattaché(e).

2.2 Activités principales

- **Soutien aux travaux du Comité d'Audit**

Vous contribuez à la mise en place du Comité d'Audit, puis préparez et soutenez ces travaux. Ce comité doit être le garant de l'ensemble de la politique et des pratiques d'audit interne pour le Mouvement Emmaüs en France.

- **Définition et pilotage du plan d'audit annuel**

Vous définissez le plan d'audit annuel (groupes audités, calendrier). Ce plan est élaboré en concertation avec les équipes d'accompagnement des groupes des 3 branches ; il tient compte des audits obligatoires de fin de période de probation pour les nouveaux adhérents, des demandes d'audit exprimées par les groupes, des besoins identifiés par Emmaüs France. Le plan est validé par le CA d'Emmaüs France. Vous constituez les équipes d'auditeurs, les accompagnez dans la mise en œuvre et le bon déroulé des audits.

- **Gestion des auditeurs**

Les auditeurs sont des bénévoles issus des groupes Emmaüs ou externes au Mouvement. Vous animez ce groupe : identification, « recrutement », formation, soutien au déroulé de leurs missions, restitution des rapports d'audit. Vous animez également des réunions d'échange entre auditeurs dans le but d'améliorer la méthodologie et les outils d'audit, d'identifier les problématiques récurrentes remontées par les audits, et afin de nourrir une cartographie des risques et contribuer aux réflexions sur les champs d'accompagnement que la Fédération doit renforcer ou mettre en place.

- **Méthodologie et outils d'audit : outils, processus de restitution**

La pertinence des audits découle de leur adaptation aux réalités des groupes Emmaüs, en termes de sujets traités, durée, outils, processus d'établissement et validation des rapports, adoption de plans d'action consécutifs aux audits et suivi de ces plans d'action. Dans cette optique, vous veillez à la bonne évolution de la méthodologie et des outils d'audit interne, en lien avec les auditeurs.

- **Suivi des audits et capitalisation**

En lien avec les équipes d'accompagnement des groupes, vous suivez la mise en œuvre des plans d'actions par les groupes. Vous formulez des recommandations sur des enjeux systémiques identifiés ou confirmés grâce aux audits, et sur lesquels la Fédération et ses différents services doivent travailler avec ses adhérents afin de sécuriser leur action.

2.3 Coordination de la campagne d'audits sociaux

Dans le cadre d'un vaste plan d'action visant à améliorer les conditions d'accueil et accompagnement dans les groupes, une campagne d'« **audits sociaux** » est en cours de lancement, concernant l'ensemble des groupes pratiquant de l'hébergement : 140 groupes à auditer ont été recensés. Les audits réalisés dans ce cadre sont **axés sur la qualité de l'accueil et sur les modalités de prise en charge des vulnérabilités des personnes accueillies**.

Vous produisez le **référentiel d'audit**, en vous appuyant sur des références internes et des référentiels externes faisant autorité (Code de l'action sociale et des familles, documents de la Haute Autorité de Santé ou de la Fédération des Acteurs de la Solidarité). Vous identifiez les partenaires externes en charge de la réalisation de la première vague d'audits.

En lien avec les équipes d'accompagnement, vous déterminez les priorités pour la conduite d'audits externalisés en direction des groupes dont les types d'accueil comportent le plus de risques ; puis, pour les autres groupes, vous piloterez une démarche d'autodiagnostic outillée et supervisée par Emmaüs France, s'inspirant des pratiques issues de la loi 2002 sur l'évaluation des établissements et services sociaux et médico-sociaux, vous pilote

3. Diplômes, compétences et savoir-être

- Connaissance du Mouvement Emmaüs
- Connaissance des gouvernances associatives
- Maîtrise des processus et outils d'audit dans le champ social
- Capacité à animer et coordonner des ressources externes bénévoles
- Capacité à comprendre les enjeux de domaines fonctionnels variés
- Capacité à travailler de façon transversale avec les équipes d'accompagnement, et les services contributeurs à l'activité d'audit
- Capacité à se mettre au service d'une instance pour en assurer le bon fonctionnement (pilotage, animation, rédaction de notes, suivi des décisions, etc.)
- Rigueur de gestion et suivi
- Force de proposition et de réflexion

4. Conditions du poste

- Contrat à durée indéterminée
- Lieu de travail : Montreuil (Métro Croix de Chavaux) (déplacements réguliers en France).
- Rémunération selon la grille salariale d'Emmaüs France (**non négociable**) : 43916.40 € bruts annuels soit 3 659.70 € brut par mois

Septembre 2024

- Horaire hebdomadaire : 39h avec acquisition de 23 jours de JRTT par an
- Mutuelle et prévoyance / Tickets restaurant (part employeur 60%) / 50% de l'abonnement au transport
- Possibilité de télétravailler à hauteur de 2 jours par semaine

Pour postuler, merci de nous faire parvenir un CV détaillé accompagné impérativement d'une lettre de motivation avant le 02/10/2024 à l'adresse suivante : recrutement-emmaus@emmaus-france.org à l'attention de Olivier Mizrahi, Responsable ressources humaines. Le processus de recrutement se déroulera en 2 phases d'entretien : 1^{er} tour d'entretien le 09/10/2024 après-midi ; 2^{ème} tour d'entretien le 16/10/2024 dans la matinée