



La Communauté Emmaüs de 31800 Saint Gaudens cherche son Intervenant / Intervenante d'action sociale

Au sein d'une équipe de salariés de 5 personnes dirigée par une responsable, l'intervenant.e social.e a pour missions de: -

- Faciliter, en lien avec l'équipe responsable, l'accès des compagnes et compagnons et plus généralement, des membres de la communauté aux droits sociaux, administratifs et socio-économiques,
- Aider à clarifier les besoins des compagnes et compagnons, cerner la source de leurs problèmes, trouver et mettre en oeuvre les solutions qui leur conviennent, faire valoir leurs droits et éventuellement, effectuer les démarches nécessaires.

Ce travail d'information, de conseil et de proposition d'un accompagnement social s'appuyant sur les dispositifs d'aide existants les mieux adaptés se fera dans le respect du code de déontologie de la profession de travailleur social et d'Emmaüs

Par des contacts réguliers avec les compagnes et les compagnons, l'intervenant.e social.e établit un suivi individuel et propose des démarches administratives, sociales et personnelles adaptées en vue :

- * de construire un projet personnel de recherche d'emploi et/ou d'insertion.
- * de répondre à des problématiques de santé.
- * de suivre l'évolution des situations personnelles.

A cette fin, l'intervenant.e social.e au sein de la communauté Emmaüs : -

- - Participe aux réunions dont l'ordre du jour intéresse la vie des compagnes et des compagnons. - Remplit, si besoin, un rôle de médiation entre les compagnes et compagnons en interne à la communauté ou avec les services administratifs et médico-sociaux. - S'informe et participe à la réflexion sur la vie de la communauté avec les responsables et si besoin, les membres du Bureau de l'association. - Au quotidien, il.elle est en contact régulier avec l'équipe en cuisine pour gérer les dons alimentaires reçus par la communauté pour conseiller les compagnes et compagnons de l'équipe en cuisine sur leur emploi : préparation pour une utilisation à court terme ou congélation si possible. Il.elle aide également l'équipe de responsables dans l'utilisation des locaux d'habitation (entretien des communs, résolution des problèmes techniques, état des lieux des entrants et des sortants).

Eventuellement, et à la demande du président de l'association, représente la communauté auprès des services de l'administration en relation avec sa fonction.

Compétence juridique, administrative, sociale et médico-sociale pour mettre en oeuvre l'accompagnement et l'insertion sociale de personnes en situation de précarité. Connaissance des principales réglementations dans ce domaine, notamment les droits des migrants. Capacité à résoudre les problèmes administratifs et sociaux des compagnons. Capacité à animer une réunion et/ou un groupe de travail sur ces questions. Rigueur, précision, qualité relationnelle, capacité d'écoute, esprit d'analyse, bonne organisation et capacité de travail en équipe.



EMMAÛS SAINT-GAUDENS
60, Avenue de Boulogne
31800 SAINT-GAUDENS

Saint-Gaudens, le

Profil souhaité :

Expérience : de la pratique sur poste similaire,

Formation : Bac+3, Bac+4 ou équivalents assistant service social - ou CESF ou expérience significative,

Compétences : Analyser la situation et les besoins de la personne, conseiller, accompagner une personne, orienter une personne vers des partenaires relais,

Permis VL obligatoire,

Contrat à durée déterminée (4 mois), 35 H par semaine, en journée,

Rémunération : Annuel de 21 000€ à 25 000€ sur 13 mois

Candidature à transmettre à : Monsieur le président,
communauté Emmaüs,
60 avenue de Boulogne
31800 Saint-Gaudens



EMMAÛS SAINT-GAUDENS
60, Avenue de Boulogne
31800 SAINT-GAUDENS

Saint-Gaudens, le

Siret : 393 876 792 00028 – Code APE : 8790B – Téléphone : 05 61 94 92 67.

Courriel : emmaus.saintgaudens31@orange.fr Site Internet : www.emmaus-saintgaudens.org