

## **ANNONCE : RECRUTEMENT CDI**

### **Responsable de mission Partenariats et Collecte**

#### **1. EMMAÛS France, un acteur majeur de l'économie sociale et solidaire**

**Emmaüs**, mouvement solidaire et laïc, est engagé depuis 1949 dans la lutte contre la pauvreté et l'exclusion. En France, le Mouvement Emmaüs : comporte 297 structures (associations, scic, scoop...) représentant 12.000 bénévoles, 7.000 compagnes et compagnons et plus de 8.000 salariés dont plus de la moitié en insertion.

Depuis plus de 70 ans, le Mouvement Emmaüs combat les inégalités et milite en faveur d'un monde plus juste. Également précurseur en matière de développement durable et d'économie circulaire, grâce à son activité historique de collecte, de réemploi et de vente d'objets de seconde main, Emmaüs est aujourd'hui un acteur majeur de la prévention des déchets.

**Emmaüs France** s'appuie sur une équipe nationale d'environ 75 salarié.e.s. Celle-ci fournit aux 297 structures Emmaüs des services d'accompagnement leur permettant de mener à bien leurs missions, anime l'ensemble du Mouvement en France et conduit des actions nationales de plaidoyer.

#### **2. Descriptif du service Partenariats et Collecte**

Le service Partenariats et Collecte contribue de façon significative au financement des actions sociales menées par Emmaüs France. Il contribue à renforcer les ressources au service des groupes Emmaüs et de leur projet social à travers le développement des partenariats entreprises et des libéralités (legs, donation, assurance-vie). Le service Partenariats et Collecte est placé sous la supervision de la Directrice Générale Déléguée et compte : un.e Responsable de service en charge de :

- La stratégie partenariats avec les entreprises et fondations privées
  - Une.e Responsable de mission
  - Un.e Chargé.e.de mission
  - Un.e stagiaire
- La stratégie Libéralités
  - Un.e Responsable de mission gestionnaire Libéralités à mi-temps
  - Un.e Responsable de mission Libéralités à plein temps

#### **3. Descriptif du poste**

Au sein du service Partenariats et Collecte et sous la responsabilité de la Responsable du service Partenariats et Collecte, le.la Responsable de mission Partenariats et Collecte aura pour principales missions :

- **Gestion et suivi des partenariats financiers et de compétences existants**
  - Fidélisation et animation
  - Assurer le respect des conventions établies
  - Rédaction de bilan
  - Renouvellement des conventions
- **Développement des partenariats financiers et de compétences**
  - Recenser les besoins
  - Définition et mise en œuvre d'un plan de prospection (Démarchage ; Rendez-vous ; Négociation ; Contractualisation)
  - Réalisation d'une veille sur les prospects
- **Accompagnement des groupes Emmaüs dans le développement de leurs ressources**
  - Mise à jour des outils existants et élaboration de nouveaux outils
  - Participation à la création d'une formation à destination des groupes sur le développement des ressources
  - Communiquer auprès des groupes sur les outils développés

- Répondre aux diverses sollicitations/demandes des groupes (conseil sur la prospection ; gestion administrative (CERFA)...)

- **Gestion des relations avec les donateurs particuliers**

- Gestion de la boîte mail dédiée : répondre aux emails des donateurs
- Gestion des prestataires

- **Gestion – Administration - Suivi :**

Pour toutes les tâches énumérées ci-dessus, le-la Responsable de mission devra gérer en autonomie les aspects suivants :

- Mise à jour régulière des outils de suivi du service (suivi administratif, base de données...)
- Suivi du budget du service (devis, factures...)
- Suivi des relations avec les prestataires et partenaires

- **Management**

Pour toutes les tâches énumérées ci-dessus, le-la Responsable de mission recevra le concours d'un.e stagiaire dont le management lui sera confié.

#### **4. Profil recherché**

- Expérience confirmée de 3 ans à un poste similaire ou de développement commercial
- Formation supérieure : école de commerce, IEP, cursus universitaire tourné vers le mécénat et/ou le monde de l'entreprise
- Excellentes aptitudes relationnelles
- Esprit de conciliation et de concertation
- Solides connaissances de l'environnement économique, juridique et fiscal du mécénat
- Esprit d'équipe
- Force de proposition
- Maîtrise de la gestion de projet (rétroplanning, etc.), capacités d'organisation, gestion des priorités, esprit d'analyse et de synthèse.
- Qualités rédactionnelles multi-canal
- Aisance orale
- Maîtrise des principaux outils informatiques (pack office, Excel, PowerPoint)
- Un intérêt certain pour le secteur de l'Economie Social et Solidaire

#### **5. Conditions du poste**

- Contrat à durée indéterminée
- Lieu de travail : Montreuil (Métro Croix de Chavaux)
- Rémunération selon la grille salariale d'Emmaüs France (non négociable) : 3484.80 € brut annuel soit 41817.60 € brut par mois
- Horaire hebdomadaire : 39h avec acquisition de 23 jours de RTT par an
- Tickets restaurant (part employeur 60%)
- Mutuelle et prévoyance
- Remboursement de 50% de l'abonnement au transport en commun
- Possibilité de télétravailler à hauteur de 2 jours par semaine
- Prise de poste : idéalement septembre 2023

Veuillez nous faire parvenir un CV détaillé accompagné impérativement d'une lettre de motivation avant le 11/06/2023 à l'adresse suivante : [recrutement-emmaus@emmaus-france.org](mailto:recrutement-emmaus@emmaus-france.org) à l'attention de Olivier Mizrahi, Responsable ressources humaines.

Le processus de recrutement se déroulera en 2 phases d'entretien : 1<sup>er</sup> tour d'entretien le 19/06/2023 dans l'après-midi ; 2<sup>ème</sup> tour d'entretien le 26/06/2023 dans la matinée