

## **ANNONCE : RECRUTEMENT CDI**

### **Responsable de Service Droits & Participation**

---

#### **1. Présentation de l'environnement : le Mouvement Emmaüs, Emmaüs France**

**Emmaüs**, mouvement solidaire et laïc, est engagé depuis 1949 dans la lutte contre la pauvreté et l'exclusion. En France, le Mouvement Emmaüs comporte 292 structures (associations, scic, scop...) représentant 12 000 bénévoles, 7 600 compagnes et compagnons et 8 600 salariés dont plus de la moitié sont en insertion. Unies autour d'une même cause, ces structures sont réparties en 3 types d'activités : les communautés, l'action sociale et le logement, l'économie solidaire et d'insertion.

Pour mettre en œuvre ses orientations stratégiques, le Conseil d'Administration d'**Emmaüs France** s'appuie sur une équipe nationale permanente d'environ 70 salarié.e.s. Celle-ci fournit aux structures Emmaüs des services d'accompagnement leur permettant de mener à bien leurs missions, anime l'ensemble du Mouvement en France et conduit des actions nationales de plaidoyer. L'équipe est structurée autour d'expertises transverses au service de l'ensemble des 292 groupes Emmaüs, et d'un accompagnement « métier » correspondant au 3 types d'activités.

#### **2. Le service Droits & Participation**

Le service Droits & Participation contribue à l'autonomisation et l'épanouissement des compagnes et des compagnons et de toute personne accueillie, dans les structures Emmaüs en France, afin que chacun.e puisse trouver sa place dans le Mouvement Emmaüs et dans la société. Le service exerce ainsi plusieurs missions :

- *Renforcer et permettre l'accès aux droits des compagnes et compagnons et des personnes accueillies ;*
- *Accompagner et outiller les groupes Emmaüs pour les mettre en capacité d'intégrer les spécificités des différents publics accueillis sur les sujets suivants : vacances, loisirs, culture, familles, statut OACAS, droits sociaux, participation ;*
- *Promouvoir la participation et la prise de responsabilités des personnes accueillies au sein de leur groupe et/ou du Mouvement Emmaüs ;*
- *Animer le réseau et organiser des temps forts sur les questions liées aux droits des personnes accueillies.*

**Le Responsable de Service Droits & Participation est rattaché au Directeur Réseau en charge de la Branche Communautaire et des Droits & Participation.**

#### **3. Description du poste**

##### **a. Responsabilités Générales**

Vous possédez une compréhension générale des enjeux, statuts, droits et besoins des différents publics accueillis par les groupes Emmaüs : compagnes et compagnons dans les communautés, migrants, familles, femmes, jeunes, personnes en situation de handicap, personnes âgées... Selon les publics ou thématiques, vous menez en propre ou accompagnez les réflexions, animations et productions d'outils à destination des groupes, permettant à ceux-ci de maîtriser ces accompagnements spécifiques.

De même, vous accompagnez le développement et la mise en œuvre des initiatives permettant l'expression, la participation et la prise de responsabilité des personnes accueillies dans leur groupe, et au-delà. Vous vous appuyez en particulier sur les expériences réussies dans les communautés pour les proposer aux groupes des autres branches.

Vous vous assurez de la mise en œuvre par votre service des décisions d'instances Emmaüs France relevant de votre champ d'activité.

Vous vous assurez de la cohérence de l'ensemble des actions du service avec le projet stratégique de la Fédération. Vous managez l'équipe du service Droits et Participation, en organisez le travail et assurez un accompagnement des personnes attachées à ce service.

## **b. Responsabilités spécifiques**

### → *Gestion du service*

- Vous établissez la feuille de route du service et priorisez ses projets et activités dans le cadre du projet stratégique ;
- Vous accompagnez les membres du service dans l'exercice de leurs missions, et arbitrez quand et si nécessaire ;
- Vous pilotez le budget du service ;
- Vous recherchez et gérez les partenariats financiers publics et privés liés aux missions et projets du service : conventions, reporting qualitatif et financier (en lien avec la Direction Financière).

### → *Thématiques liées aux droits sociaux*

- Vous supervisez et accompagnez les travaux de la Responsable de Mission OACAS : l'agrément Organismes d'Accueil Communautaire et d'Activités Solidaires des communautés Emmaüs fournit en effet un cadre réglementaire à l'accueil des compagnes et compagnons en communauté, ainsi qu'un statut et une protection sociale à ces derniers ;
- Vous supervisez et accompagnez les travaux de la Responsable de Mission Famille : rédaction d'un référentiel à destination de l'ensemble des groupes, pilotage d'un fonds d'expérimentation, organisation de temps de rencontre.

### → *Thématiques liées à l'expression et la participation*

- Vous supervisez et accompagnez les travaux de la Responsable de Mission Expression et Participation : participation et prise de responsabilité des personnes accueillies au sein de leurs groupes et d'instances élues, expression ;
- Vous développez les outils contribuant à l'autonomisation et l'intégration des personnes : formation, citoyenneté.

### → *Thématiques liées aux dispositifs vacances, loisirs, culture du réseau Emmaüs.*

- Vous poursuivez une réflexion sur l'accès des personnes accueillies aux vacances, activités de loisir et culturelles.
- Vous supervisez et accompagnez le poste de l'assistante Vacances/Loisirs/Culture.

### → *Plaidoyer / Parole politique / Communication*

- Vous participez à mieux faire connaître en interne les thématiques et missions du service ;
- Vous alimentez la réflexion politique des élus sur les sujets liés aux droits et à la participation des personnes ;
- Vous contribuez à faire émerger et mettre en œuvre un plaidoyer sur ces mêmes sujets, en lien avec le service Plaidoyer de la Fédération ;

- Vous développez les relations avec les administrations compétentes sur l'accueil et les droits des personnes accueillies (DGCS, URSSAF, etc...).

→ *Participation à l'animation*

- Vous participez aux grands temps d'échanges et de réflexions sur ces thèmes : groupes de travail, journées thématiques...

### **c. Soutien au Directeur Réseau**

En plus de votre responsabilité principale pour le service Droits & Participation, vous soutenez le Délégué Général Adjoint (DGA) sur les actions menées par la branche communautaire, en particulier sur les domaines suivants :

- Supervision de l'organisation des différents événements proposés par la branche (logistique, programme, intervenants, animation,...) : rencontres nationales, assises etc.
- En lien avec le DGA, vous travaillez sur la cohérence des travaux du Comité de Branche Communautaire et de ses commissions en relation avec le DGA de la branche;
- Interlocuteur privilégié des Service Formation d'Emmaüs France ;
- Interlocuteur de la Commission Interpellation d'Emmaüs France.

## **4. Gestion d'équipe**

Vous supervisez directement deux Responsables de Mission : OACAS d'une part, Participation d'autre part.

Une Responsable de Mission Familles (CDD) et l'assistante en charge des dispositifs vacances complète l'équipe.

## **5. Diplômes, compétences et savoir-être**

Vous êtes diplômé(e) de l'enseignement supérieur, idéalement en droit civil/droit des personnes. Vous maîtrisez les problématiques liées au statut et à la reconnaissance et l'exercice des droits sociaux des publics accompagnés par le Mouvement Emmaüs .

Vous justifiez d'une expérience professionnelle d'environ 10 ans, en partie acquise en milieu associatif.

Vous êtes autonome, force de proposition et possédez des qualités en conduite de projets et en animation. Vous avez une expérience de management d'équipe.

Les causes défendues par le Mouvement Emmaüs et ses valeurs vous sont chères.

## **6. Conditions du poste**

Poste en CDI basé à Montreuil – des déplacements réguliers en France métropolitaine sont à prévoir.

Rémunération selon la grille salariale Emmaüs France : 45 691€ bruts sur 12 mois (non négociable), 23 RTT annuels, tickets restaurant avec participation employeur, mutuelle et prévoyance, prise en charge de 50% de l'abonnement aux transports en commun franciliens, possibilité de 2 jours de télétravail hebdomadaires après période d'intégration.

Merci de nous faire parvenir un CV détaillé accompagné impérativement d'une lettre de motivation à l'adresse suivante : [recrutement-emmaus@emmaus-france.org](mailto:recrutement-emmaus@emmaus-france.org) avant le **21 janvier 2022 inclus** à l'attention de Martine Birot, Directrice Ressources Humaines.