



H/F Responsable opérationnel(le) Créteil

La structure :

Emmaüs Connect est une association du Mouvement Emmaüs qui depuis 5 ans se donne pour mission de faire du **numérique un levier d'insertion pour les personnes en difficulté**. Pour ce faire, elle permet aux publics en précarité orientés vers ses espaces de solidarité numérique d'acquérir un bagage numérique minimum - accompagnement aux usages numériques, équipements et offres de connexion mobile et internet à tarif solidaire – indispensable pour s'insérer dans nos sociétés connectées.

A ce jour, le programme a accueilli **plus de 40 000 personnes** dans ses espaces situés dans **10 villes en France**. En parallèle du déploiement territorial du programme, Emmaüs Connect continue à développer des solutions innovantes pour agir à plus grande échelle. La sensibilisation, l'accompagnement, l'outillage et la formation de l'action sociale ou des pouvoirs publics font ainsi partie des axes clés du développement d'Emmaüs Connect, ainsi que la création de services numériques apportant des réponses efficaces à des problématiques sociales. Emmaüs Connect travaille de manière très étroite avec WeTechCare qui développe des plateformes d'apprentissage pour les publics fragiles et accompagne les différents acteurs dans leur stratégie d'inclusion numérique.

Emmaüs Connect s'est implanté dans le Département du Val-de-Marne en 2020 via la mise en place de parcours d'accompagnement numérique à destination des demandeurs d'emploi et des bénéficiaires du RSA, sur un cofinancement du Fonds Social Européen. Après une ouverture au public en octobre, le point d'accueil de Créteil accompagne déjà plus de 250 bénéficiaires sur les volets d'accès à de l'équipement et à des recharges prépayées à tarifs solidaires, et d'accompagnement aux usages numériques de base. Cette dynamique nous encourage à recruter une ressource locale afin de développer et piloter l'activité à Créteil, en lien avec la responsable d'Ile de France et le siège basé à Paris. Emmaüs Connect, possède déjà une **méthodologie** et une **équipe** sur lesquelles le / la responsable d'activité pourra s'appuyer (tant au niveau du siège qu'au sein des autres territoires).

Descriptif de la mission :

Sous la responsabilité de la Responsable IDF, le ou la responsable opérationnel pilote les activités du point d'accueil et est chargé d'animer et de coordonner les bénévoles et les équipes permanentes du territoire pour garantir l'atteinte des objectifs opérationnels :

Contribuer au développement du point d'accueil et du territoire

- En suivant la stratégie en cours et en étant force de proposition sur les axes stratégiques à définir à horizon 2022-2023
- En nouant des relations privilégiées et de proximité avec certains acteurs clés du territoire.

- En identifiant des opportunités de projets / financements / partenariats et en rédigeant les propositions de projet et leur budget
- En participant à certaines actions de communication / visibilité sur le territoire.

Garantir la qualité de l'activité opérationnelle en point d'accueil

Coordonner l'animation de l'action sociale :

- Mettre en place une stratégie d'embarquement de partenaires de l'action sociale sur le territoire et développer des partenariats
- Mobiliser les bénévoles et l'équipe permanente pour permettre la mobilisation, le suivi et une animation efficace de l'action sociale

Assurer la qualité des actions proposées en point d'accueil (RDV conseil, médiation, accompagnement aux usages ...) :

- L'animation et la formation des équipes de bénévoles, stagiaires, services civiques etc.
- Le bon déploiement des outils et méthodologies proposées aux territoires auprès des équipes de bénévoles, stagiaires, services civiques et salariés .
- Le suivi opérationnel et administratif de l'activité via les outils à disposition avec un point de vigilance particulier sur le chiffre d'affaires (pilotage, alerte et plans d'actions à déployer pour atteindre les objectifs).
- Le bon fonctionnement des locaux (approvisionnement, organisation, état général)

Assurer la bonne réalisation et le suivi des projets hors les murs (parcours d'accompagnement aux usages, etc..)

- La formation et la mobilisation d'équipes de bénévoles, services civiques ou salariés
- La coordination des activités auprès des acteurs partenaires (communication, planning, suivi opérationnel).
- Le suivi des indicateurs et le reporting suivi administratif.

Assurer l'animation et le suivi RH des équipes

- Organiser, coordonner et animer les principaux temps d'échange avec l'équipe (animateurs numériques, bénévoles, stagiaires, VSC, etc).
- Assurer la croissance du nombre de bénévoles engagés, leur recrutement et leur bonne intégration, ainsi que leur montée en compétence
- En coordination avec la responsable régionale, assurer le recrutement et le suivi des équipes permanentes (salariés, stagiaires, VSC) et bénévoles
- Assurer le suivi RH des équipes (éléments de paye, suivi CP, rendez-vous individuel).
- Planifier les activités des équipes.

Mobiliser les structures sociales du territoire qui souhaitent devenir des relais numériques

Embarquer les structures sociales du territoire pour mettre en place des services d'inclusion numérique :

- Recenser les structures sociales du territoire susceptibles intéressées par l'inclusion numérique.
- Organiser des webinaires pour présenter les solutions aux structures.
- Accompagner les structures dans leur montée en compétence (immersion, formation en présentiel ou à distance, coaching opérationnel).

Qualités et compétences recherchées :

- Gestion de projet, fortes capacités d'organisation et d'adaptation
- Capacité à développer de nouveaux partenariats et capacité de représentation
- Autonomie, dynamisme, convivialité, sens des responsabilités
- Management : forte capacité d'animation d'équipe et leadership
- Intérêt pour l'action terrain, l'action sociale et/ou l'inclusion numérique

Modalités :

Le/La responsable d'activité sera encadré-e- par le responsable IDF

- Lieu de travail : Créteil
- Expérience recherchée : Min 1 an d'expérience en management d'équipe, gestion de projet, conseil
- Salaire : Rémunération en fonction du profil
- Type de contrat : CDD
- Début du contrat : dès que possible
- Pour postuler : Envoyer CV et lettre de motivation (merci de nommer votre mail 'Resp OP CRETEIL' et vos fichiers 'NOM CV' et 'NOM LM') à pcruzlara@emmaus-connect.org