

Recrutement de Responsable adjoint à la Communauté Emmaüs de Haute-Saône

Présentation de l'association EMMAÛS 70

Notre association loi 1901 est affiliée à EMMAÛS France, Emmaüs Europe et EMMAÛS International. Elle a pour objet de lutter contre les injustices, et les diverses formes d'exclusion, à la fois leurs causes et leurs conséquences, notamment par l'accueil et l'accompagnement des compagnes et des compagnons.

La communauté EMMAÛS de Haute-Saône, créée en 1995, s'est développée progressivement. Elle compte aujourd'hui 28 compagnes et compagnons, 30 personnes en incluant les enfants. La résidence sociale est située au 4 Rue Louis Ampère à VESOUL (70000).

Parallèlement l'activité économique s'est développée considérablement : Elle consiste pour l'essentiel à la récupération d'objets divers issus des dons et destinés au réemploi (recyclage et vente).

Emmaüs 70 est employeur de 7 salariés.

L'association, support administratif et financier de la communauté, compte plus de 80 adhérents, dont une trentaine participe régulièrement à l'activité, auprès des compagnes et compagnons.

Projets et perspectives de l'association EMMAÛS 70

- Garantir de bonnes conditions de vie communautaire et les améliorer
- Développer et diversifier l'activité économique
- Finaliser les travaux de rénovation prévus dans les locaux d'activité de la communauté.
- Initier puis mettre en œuvre le chantier de réhabilitation du lieu de vie
- Mettre en œuvre les orientations du nouveau projet communautaire

Le mouvement EMMAÛS est un acteur reconnu dans le domaine de l'insertion et l'accueil des plus démunis.

Notre association doit se doter d'une force vive pour porter son développement, veiller à l'émergence de nouveaux besoins et proposer au Conseil d'Administration de nouvelles actions.

POSTE de RESPONSABLE ADJOINT

Les missions et activités du Responsable adjoint de communauté

Dans le cadre des délégations émises par le Conseil d'Administration, les missions du responsable adjoint seront porteuses des valeurs d'Emmaüs auprès des compagnons, des salariés, des bénévoles, des partenaires, du public.

Le responsable adjoint assiste le Responsable de communauté dans ses missions qui sont les suivantes :

- **Gérer l'accueil et l'accompagnement des compagnes et compagnons**
*Assure l'accueil et l'accompagnement des compagnes et compagnons,
Favorise leur expression et leur responsabilisation,
Organise l'hébergement, la gestion du lieu de vie et la vie quotidienne,
Par convention avec les services pénitentiaires, accueille des détenus en fin de peine et des TIG.*
- **Encadrer les différentes équipes,**
*Par délégation, gère l'équipe de salariés,
Met en place l'organisation et la coordination de l'activité des différentes équipes : compagnons, salariés, bénévoles,
pour assurer le développement économique, social et solidaire,
Informe, fait appliquer le droit du travail, contrôle les aspects de prévention de la santé et de la sécurité au travail,
Participe à l'élaboration et au suivi du plan de formation pour tous.*

- **Conseiller et appuyer le Conseil d'Administration dans ses décisions sur la vie communautaire, le développement et la diversification de l'activité économique,**
*Assure les débouchés de l'activité et la recherche de financements nécessaires à l'équilibre économique de la structure,
Evalue les actions afin d'éclairer au mieux le CA et les partenaires.*
- **Participer à la gestion administrative et financière technique et humaine de la communauté,**
Est attentif à une gestion rigoureuse du budget en lien avec notamment le Trésorier de l'association et la secrétaire-comptable.
- **Assurer le suivi de l'immobilier, des équipements (véhicules ...), la sécurité des biens et personnes,**
- **Créer et animer une réelle dynamique de participation, d'investissement de tous les membres de la communauté,**
*Développe une communication interne et externe,
Veille à la circulation de l'information,
Contribue à l'élaboration du projet de communauté dont il a la responsabilité de la mise en œuvre.*
- **Développer les partenariats extérieurs et le réseau local (élus, institutions, associations),**
Assure les relations extérieures, la mise en œuvre des projets et la communication de la communauté.
- **Représenter EMMAÛS 70, participer à la vie interne du mouvement au niveau local, régional, national et international,**
*Contribue à la vie du mouvement, participe aux réunions et actions locales, régionales et nationales,
Participe à l'animation de l'Assemblée générale (intervention, rédaction du rapport d'activités).*

Ces activités s'effectuent au quotidien, en lien étroit avec le Bureau et en particulier avec la Présidente, sous l'autorité du Responsable de Communauté et en collaboration constante avec lui.

Profil requis

- Justifier si possible d'une expérience dans une fonction d'encadrement dans le secteur de l'économie solidaire, de l'insertion, du social,
- Avoir une posture managériale confirmée et bienveillante : capacité à gérer les urgences, aisance relationnelle, bonne qualité d'écoute, sens du travail en équipe,
- Avoir une bonne connaissance de la législation sociale, des normes et réglementations propres à ce secteur d'activité,
- **Disposer de connaissances ou expériences en développement d'activité, bonnes capacités de gestion administrative et de suivi de chantiers,**
- Maîtriser des outils de management, gestion des ressources humaines, gestion et analyse financière et conduite de projet,
- Etre à l'aise avec l'outil informatique (word, excel, outils de reporting et de suivi),
- Avoir une bonne connaissance de l'environnement administratif et associatif,
- Etre titulaire du permis de conduire B,
- Résider dans un rayon de 20 km de la communauté, compte-tenu d'astreintes.

Nature du contrat

- Poste à pourvoir au 1^{er} novembre 2021,
- CDI à plein temps basé à Vesoul avec des déplacements réguliers,
- Rémunération évolutive sur la base de 2 100 € bruts mensuels,
- Accès à des formations complémentaires,
- Voiture et téléphone de service,
- Caisse de prévoyance et mutuelle d'entreprise.

Pour envoi de questions sur cette offre d'emploi et pour dépôt des candidatures :

S'adresser par messagerie jusqu'au 18 août 2021 à l'adresse suivante :

presidente.emmaus70@gmail.com