

FICHE DE POSTE DIRECTEUR / DIRECTRICE VAL DE BRIE EMMAUS

Ateliers chantier Insertion (ACI) et Association Intermédiaire (AI)

Val de Brie EMMAUS intervient dans le champ de l'insertion par l'activité économique depuis 19 ans. Membre du mouvement Emmaüs, la structure centre sa démarche sur l'accompagnement sociale et l'insertion professionnelle des personnes les plus éloignées du marché du travail à travers le développement de quatre secteurs d'activité économique : Espaces Verts, Nettoyage, Second œuvre et Service à la Personne.

L'association est agréée en AI (Association Intermédiaire), ACI (Atelier et Chantier d'Insertion) et Chantiers Educatifs. Conventionnée pour environ 35 ETP (7 ETP AI + 30ETP ACI). Elle emploie entre 100 et 150 personnes en insertion chaque année dont une équipe permanente pluridisciplinaire de 10 personnes.

L'association recherche son (sa) directeur (trice) afin de poursuivre son activité et le développement du projet en réponse aux besoins des personnes en difficultés sociales et professionnelles sur le territoire de Val de Marne.

Missions :

Sous la responsabilité du Président et en lien avec le conseil d'administration (CA), vous êtes garant du bon développement du projet associatif et vous mettez en œuvre les stratégies définies par le conseil d'administration.

Vous favorisez un bon climat social et les relations entre les différents acteurs de l'association et vous assurez la supervision de la coordination et de l'animation technique.

Vous supervisez l'ensemble des obligations légales liées à la gestion du personnel, au droit du travail, aux dispositifs de sécurité.

Vous organisez les relations avec les organismes financeurs et de contrôle, ainsi qu'avec les partenaires.

Vous assurez la gestion administrative et financière de l'association en lien avec le comptable et le commissaire aux comptes,

Vous êtes l'interlocuteur privilégié des partenaires publics et privés et en charge de la communication externe, avec le soutien des membres du CA.

Activités principales :

1/ Développement du projet associatif :

- Vous participez à l'élaboration stratégique du projet associatif à sa formalisation, et à sa mise en œuvre opérationnelle avec le conseil d'administration,
- Vous contribuez au développement associatif par la proposition de nouveaux projets répondant à des besoins en interne de l'association, qu'en externe, au niveau local
- Vous vous assurez de la cohérence des projets proposés avec la politique et les valeurs de l'association.

2 /Gestion de l'association :

- Vous gérez une équipe d'environ 60 personnes (salariés permanents, salariés en insertion)
- Vous assurez la bonne marche des activités économiques et d'insertion.
- Vous êtes notamment garant des dispositifs AI, ACI, Chantiers Educatifs et des moyens d'obtention des résultats sociaux et économiques négociés annuellement avec les services de l'Etat et collectivités (DIRECCTE / Conseil Général/ Conseil Départemental/ Pôle Emploi).
- Vous assurez les relations avec les institutions régionales, départementales et d'Etat et vous vous impliquez dans les politiques spécifiques de l'IAE et des questions liées notamment à l'emploi et la formation.
- Vous proposez au CA et élaborez des projets de partenariat avec les collectivités locales, le réseau associatif et entrepreneurial du territoire d'implantation des sites d'activités.

Gestion budgétaire :

- Vous définissez avec le CA la politique budgétaire et financière de l'association : vous organisez, avec les membres du bureau les processus de planification annuelle du budget prévisionnel, le contrôle budgétaire et les coûts /rentabilité, en lien avec le cabinet d'expertise comptable
- Vous assurez le suivi du budget, des subventions, et de la trésorerie avec les membres du bureau et notamment la trésorière.
- Vous assurez l'élaboration des rapports intermédiaires et annuels de gestion avec l'équipe encadrante et les membres du bureau pour les rapports annuels.

Gestion économique :

- Vous déclinez la définition de la stratégie commerciale, marketing et communication définie par le CA, en partenariat avec l'encadrant technique, et vous favorisez les mises en place et le suivi chiffré des réalisations et écarts éventuels.
- Vous assurez la veille concurrentielle et les études de marché, notamment des quatre secteurs espaces verts, seconds œuvres, le nettoyage bâtiment et service à la personne
- Vous supervisez la production et assurez l'efficacité des actions menées par les équipes de production, en respectant le projet associatif, l'outil économique étant un moyen et non un but.

Gestion des ressources humaines :

- Vous définissez et vous faites appliquer la politique de gestion des ressources humaines : recrutement, mise en œuvre de la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC), entretiens annuels et définition de la politique de formation annuelle des salariés permanents, en lien avec les membres du bureau.
- Vous assurez l'organisation des élections des membres de l'ISCT et en animez les réunions.
- Vous assurez un rôle d'appui conseil ou de la montée en compétence vis-à-vis de l'équipe encadrante.

Niveau requis et compétences :

Niveau Bac + 5, vous avez une capacité pour manager, fédérer, orienter et êtes source de propositions. Vous avez une vision globale des enjeux dans le secteur de l'économie sociale et solidaire (ESS), une forte sensibilité pour l'environnement associatif et faites preuve d'un engagement réel pour la gestion et le développement de projets dans l'ESS.

Vous avez une posture professionnelle, rigoureuse et humaine.

Vous faites preuve de flexibilité, capacité d'adaptation, autonomie et sens de l'organisation.

Vous partagez les valeurs portées et déclinées par le mouvement Emmaüs.

Vous bénéficiez d'une expérience professionnelle de 5 ans minimum dans la direction d'une structure ou d'un service, et dans le développement et la gestion de projets.

Aptitudes :

- Élaborer et déterminer une stratégie globale qui allie activité économique au service de l'insertion, en tenant compte des contraintes et des objectifs à atteindre dans le cadre de l'AI, l'ACI et Chantiers Educatifs ;
- Superviser, coordonner, déléguer, transmettre et suivre l'ensemble des acteurs et des actions à mener
- Définir et gérer les budgets, actualiser ses tableaux et remonter l'information pertinente
- Anticiper, évaluer des risques et être force de propositions.

Connaissances :

- Connaissances en droit social, en droit du travail, en gestion, en réglementation sectorielle ;
- Bonne maîtrise des outils de bureautique, de la comptabilité et des outils de gestion.

Compétences :

- Savoir se positionner et faire avancer les orientations définies par l'association ;
- Comprendre le rôle d'un directeur dans une association relevant de l'économie sociale et solidaire, de l'IAE et faisant partie du mouvement Emmaüs
- Compétences managériales
- Capacité à faire émerger des projets innovants socialement et qui répondent à des besoins de l'association
- Savoir négocier avec différents partenaires (élus, services techniques, financeurs, réseau de l'entreprise, bénévoles, etc.) ;

Conditions :

- Type de contrat : contrat à durée indéterminée (CDI) à temps plein
- Statut : cadre, mutuelle et régime de prévoyance spécifiques
- Localisation : poste basé à Villiers sur Marne, déplacements en région parisienne
- Salaire mensuel brut : 3500€, CC ACI
- Candidatures : envoi CV (avec références) et lettre de motivation à l'attention de la Présidente par mail à vbeemmausbureau@gmail.com
- Prise de poste : dès que possible