

## **ANNONCE : RECRUTEMENT CDI**

### **Responsable de mission - Comptabilité**

---

#### **1. Environnement, présentation de la structure et contexte du recrutement**

**Le mouvement Emmaüs** : Initié par l'Abbé Pierre, Emmaüs, mouvement laïque et apolitique, a pour objet principal de développer des réponses originales et complémentaires pour contribuer à endiguer les différentes formes d'exclusion et leurs causes. Le Mouvement Emmaüs œuvre depuis plus de 65 ans pour créer un monde plus juste dans lequel chacun retrouve sa dignité et sa place.

Le mouvement Emmaüs aujourd'hui en quelques chiffres :

- 285 structures en France (ou « Groupes Adhérents »)
- 18 000 personnes mettent en œuvre nos actions de solidarité : 8 500 bénévoles, 5 000 salariés dont 2 800 en insertion, 4 500 compagnons (personnes accueillies dans les communautés Emmaüs)
- Un budget cumulé annuel de 500 millions d'euros
- 11 000 personnes en situation d'exclusion bénéficient chaque année d'une activité professionnelle
- Plus de 45 000 personnes sont hébergées chaque année dans nos centres
- Plus de 40 000 personnes sont logées dans nos habitats sociaux
- 260 000 passages annuels dans nos accueils de jour
- 285 000 tonnes de marchandises collectées chaque année

**Emmaüs France** : Emmaüs France, association loi de 1901, est la fédération du mouvement Emmaüs à laquelle adhèrent les 285 groupes répartis par « branches ». L'Equipe Nationale Permanente d'Emmaüs France est composée d'environ 70 salarié-e-s au service du mouvement et qui mettent en œuvre les orientations stratégiques du Conseil d'Administration.

L'équipe salariée est organisée en « branches » et « Pôles » pour mutualiser et assurer des missions transversales au service de ses 285 structures adhérentes.

Les branches et les Régions :

- ➔ La branche Communautaire (branche 1) : 118 communautés Emmaüs
- ➔ La branche Action sociale et logement (branche 2) : 59 SOS Familles Emmaüs et 18 groupes Prévention Hébergement Logement
- ➔ La branche Economie solidaire et insertion (branche 3) : 43 comités d'amis et 52 structures d'insertion
- ➔ Le Pôle Régions qui anime sur un territoire le lien entre des groupes Emmaüs adhérents aux branches 1, 2 et 3

Les Pôles :

- Délégation Générale
- Innovation et Développement
- Communication et plaidoyer
- Immobilier
- Ressources Humaines et formation
- Administration et Finances

L'équipe de la Direction Administrative et Financière (DAF) est animée par une Directrice et recouvre les champs suivants :

- Comptabilité : deux postes de chargés de mission (dont un en recrutement par contrat de professionnalisation)
- Pilotage financier et financements : un Responsable de mission
- Consolidation des données économiques et sociales des adhérents : un Responsable de mission (en cours de recrutement)
- Informatique : deux Responsables de mission

La Direction Administrative et Financière recherche un-e Responsable de mission – Comptabilité en CDI.

## **2. Descriptif du poste**

Le poste de Responsable de mission – Comptabilité est rattaché à la DAF à qui il/elle rend compte de son action.

Le/La responsable de mission Comptabilité est chargé-e de la tenue courante des comptes en comptabilité générale et en comptabilité analytique d'Emmaüs France et de la SCI Emmaüs « Avenue de la Résistance » et de la révision des comptes jusqu'à l'élaboration des états financiers.

Il est garant de l'application et du respect des obligations légales et réglementaires, de la qualité et de la fiabilité des informations ainsi que du respect des délais de clôture des comptes.

Il/Elle a un rôle de conseil en développant des outils d'aide à la décision et d'alerte sur les échéances et le respect des cadres légaux et conventionnels auprès de la direction financière et des autres directions et services.

Il/Elle est en charge des relations avec les tiers (Banque, Commissaire aux Comptes, Expert-comptable).

Il/Elle accompagne la montée en compétences de l'équipe comptable et participe à la fiabilisation et optimisation du système d'information du service comptable.

Ses principales missions s'articulent autour des activités suivantes

1. Tenue de la comptabilité et suivi des opérations financières
  - Rassemble, coordonne et vérifie les données comptables sur les opérations en comptabilité générale et analytique
  - Supervise le suivi des règlements clients (dont règlements des cotisations) et fournisseurs
  - S'assure de l'utilisation correcte des codifications analytiques
  - Assure le suivi des Fonds dédiés et subventions, et le respect des cadres conventionnels afférents
2. Contrôle interne et pilotage financier
  - Pilote et participe à l'élaboration de procédures

- Met en place des contrôles de premier et de second niveau pour assurer la fiabilité de l'information
  - Participe au développement d'outils de contrôle de gestion et d'aide à la décision
3. Etats financiers
- Il/Elle établit et présente sous forme normalisée les états financiers dans le cadre de l'arrêté annuel et semestriel
  - Participe à la réalisation et à l'analyse des points de situation trimestrielle en collaboration avec la DAF et le RM pilotage financier dans le cadre du suivi budgétaire
  - Prépare et supervise le dossier de révision des comptes pour les clôtures (annuelle et semestrielle)
  - Etablit les écritures de clôture des Fonds dédiés
  - Calcul les provisions de fin d'année (Provision IDR, Provision CP, Provisions pour dépréciation et provision pour RC)
  - Etablit les écritures d'inventaire
4. Fiabilisation et optimisation du système d'information
- Optimise les processus de production et d'arrêté comptables (procédures, automatisation des tâches)
  - Analyser et adapte le paramétrage de la comptabilité analytique
  - Optimise les outils de gestion commerciale
5. Soutien à l'équipe
- Appuie la montée en compétence du Chargé de mission comptable
6. Gestion des relations avec les tiers
7. Conseil et appui d'expertise aux adhérents et aux autres services et directions d'Emmaüs France
- Appui technique aux adhérents sur les questions de gestion administrative et comptable
  - Participation aux projets portés par les directions et services d'Emmaüs France ayant une dimension comptable et financière

### **3. Diplômes, compétences et savoir-être**

Doté-e d'une formation supérieure en comptabilité (de type : Master en Compta Contrôle Audit, diplôme Comptable (DSCG, ...), vous maîtrisez le plan comptable associatif et justifiez d'une expérience réussie de 7 ans au moins dans une fonction similaire. Une expérience dans le secteur associatif serait un plus. Vous avez une excellente maîtrise de la comptabilité générale, auxiliaire et analytique et des logiciels comptables (dont Sage 100), logiciels bureautique...

Reconnu-e pour votre adaptabilité et votre capacité à interagir avec des interlocuteurs multiples et d'horizon différents (bénévoles, élus, partenaires, opérationnels, tiers) vous êtes convaincu-e par la nécessité et le bien-fondé du travail en équipe.

Vous faites preuve de rigueur et d'organisation, d'une bonne aisance relationnelle et de pédagogie.

#### **4. Conditions du poste**

Poste basé à Montreuil avec des déplacements ponctuels dans toute la France.

Type de contrat : CDI

Rémunération selon la grille salariale d'Emmaüs France

Statut cadre.

Veillez nous faire parvenir un CV détaillé accompagné impérativement d'une lettre de motivation à l'adresse suivante : [recrutement-emmaus@emmaus-france.org](mailto:recrutement-emmaus@emmaus-france.org), (Kemie Kanga – Responsable de Mission Ressources Humaines).

Date prévisionnelle de prise de poste : dès que possible et au plus tard au septembre 2018